



FONDAZIONE  
CASSA DI RISPARMIO  
IN BOLOGNA

**Bando**  
*Rigeneriamo*  
**2021**





## 1 Obiettivi generali, obiettivi specifici e risorse a disposizione

Gli obiettivi generali e specifici del presente Bando fanno riferimento al *Documento Programmatico Previsionale 2021* che a sua volta richiama, nei suoi caratteri universali e trasversali, il programma d'azione dell'*Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile* (<https://unric.org/it/agenda-2030/>).

Tali obiettivi, nell'elaborazione di progettualità da sottoporre alla Fondazione, vanno letti e aggiornati in funzione del nuovo quadro di bisogni che emerge dalla situazione di emergenza epidemiologica e da quella di post-emergenza, anche con riferimento all'impiego di soluzioni innovative e al ricorso alle tecnologie digitali.

### Obiettivi generali

La Fondazione, con il bando *Rigeneriamo 2021* (settore *Ricerca scientifica e tecnologica*), presenta l'evoluzione dell'esperienza svolta nel biennio 2018-2019, attraverso il bando *Rigenerazione urbana*, e ne propone l'espansione con un nuovo indirizzo di sostegno all'ambiente e alla sua salvaguardia. Nel 2021 l'obiettivo principale di innovazione e recupero di spazi fisici si amplia anche agli spazi verdi dell'Area metropolitana di Bologna, per funzioni e progettualità durevoli e sostenibili, di tipo sociale, culturale, ricreativo e di tutela ambientale.

### Obiettivi specifici

I progetti presentati attraverso il presente bando devono riguardare interventi innovativi e sostenibili volti a realizzare il recupero, riuso e riattivazione di spazi fisici e/o verdi dell'Area metropolitana di Bologna per favorirne la fruizione da parte di un ampio pubblico, generando ricadute positive per le comunità di riferimento sul piano sociale, culturale, ricreativo e ambientale.

Per spazi fisici e verdi si intendono immobili, giardini e parchi sia pubblici che privati ad utilizzo pubblico. Il bene oggetto dell'intervento di rigenerazione dovrà risultare nelle disposizioni del richiedente in qualità di proprietario o di incaricato a gestire il suddetto bene ad altro titolo con regolare contratto in essere (ad esempio a titolo di comodato, di concessione, di locazione) con una durata di almeno due anni. Le proposte progettuali dovranno esplicitare chiaramente anche le azioni di valorizzazione che saranno programmate e attuate, per favorire la conoscenza e la piena fruizione del bene gestito e per generare benefici sul piano sociale, culturale e ricreativo, con una particolare attenzione all'ambiente e alla sua salvaguardia.



## Risorse a disposizione

Le risorse messe a disposizione con il presente Bando si attestano in complessivi 300.000 euro.

La Fondazione – in considerazione del numero e della qualità dei progetti che perverranno – si riserva il diritto di non assegnare o assegnare in parte tali risorse.

La determinazione, in ordine all'accoglimento o meno delle proposte di intervento, sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Fondazione e con la partecipazione al Bando il proponente ne accetta le condizioni previste.

## Prospetto riepilogativo

Obiettivo di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 di riferimento per il bando <i>Rigeneriamo 2021</i>	✓ Obiettivo n° 9: <i>Imprese, innovazione e infrastrutture</i>
Settore di riferimento	✓ <i>Ricerca scientifica e tecnologica</i>
Missione specifica delineata per i progetti inerenti il settore <i>Ricerca scientifica e tecnologica</i> come da <i>Documento Programmatico Previsionale 2021</i>	✓ <i>Valorizzare la ricerca e accelerare l'innovazione</i>
Obiettivi generali del bando <i>Rigeneriamo 2021</i>	✓ Sollecitare e sostenere progetti innovativi di rigenerazione, recupero, riuso e riattivazione di spazi fisici e/o verdi, da destinare a funzioni e progettualità durevoli e sostenibili, di carattere sociale, culturale e ricreativo.
Obiettivi specifici del bando <i>Rigeneriamo 2021</i>	✓ I progetti devono riguardare interventi volti a sostenere il recupero, riuso e riattivazione di spazi fisici e/o verdi dell'Area metropolitana di Bologna per favorirne la fruizione da parte di un ampio pubblico in grado di



	<p>generare manifestazioni positive per le comunità di riferimento sul piano sociale, culturale, ricreativo e ambientale.</p> <p>Il bene oggetto d'intervento deve essere nelle disposizioni del richiedente in qualità di proprietario o di incaricato a gestire il suddetto bene ad altro titolo. Le proposte progettuali dovranno esplicitare chiaramente anche le azioni di valorizzazione che saranno programmate per favorire la conoscenza e la piena fruizione degli stessi beni.</p>
Tempistiche del bando	✓ 31 agosto 2021 – 11 ottobre 2021
Risorse a disposizione	✓ € 300.000,00

## 2 Attività di assistenza e formazione

### Guida online

Ai fini della partecipazione ai bandi la Fondazione ha predisposto una guida disponibile sul sito della Fondazione nella sezione dedicata ai bandi e alle richieste di contributo.

### Assistenza telefonica

Lo staff della Fondazione resta a disposizione negli orari e nelle modalità precisate al seguente link <https://fcrbo.strutturainformatica.com/Frontend/Rol/Contatti.aspx>.

### Attività formative

Gli enti assegnatari di un contributo saranno tenuti a partecipare alle attività formative proposte dalla Fondazione. Nello specifico:

- un workshop di formazione sulla progettazione e rendicontazione dell'impatto sociale del progetto, a cui è richiesta la partecipazione di almeno un componente dell'organizzazione;
- un workshop di formazione su come creare una campagna di crowdfunding di successo al fine di incentivare nuove donazioni a sostegno del progetto.



## **2.1 Inserimento dei progetti finanziati nel portale Sinergie della Fondazione**

La Fondazione potrà valutare l'inserimento di iniziative promosse da enti beneficiari avvalendosi del [portale Sinergie](#), al fine di presentarle e diffonderle alla comunità di riferimento. Sinergie è uno spazio pensato per la raccolta e la condivisione di progetti, oltre che di informazioni, dati, esperienze e testimonianze in grado di rappresentarne l'impatto sul territorio.

## **2.2 Valorizzazione delle iniziative di imprenditoria sociale innovativa presso Boost Innovation Garage**

Nel caso in cui il progetto preveda la creazione di nuove realtà imprenditoriali, specialmente in un'ottica di imprenditoria sociale e innovativa, saranno valutate possibili valorizzazioni nell'ambito di [BIG – Boost Innovation Garage](#), il nuovo polo della Fondazione Carisbo per contribuire ad accelerare lo sviluppo dell'ecosistema d'innovazione nella città di Bologna.

## **3 Ammissibilità ed esclusioni**

Il Bando invita alla presentazione di progetti tutti i soggetti ammissibili al contributo (cfr. art. 7 del *Regolamento delle attività istituzionali* della Fondazione). I progetti devono realizzarsi nel territorio dell'Area metropolitana di Bologna. I soggetti proponenti possono tuttavia non avere sede legale nel suddetto territorio.

Relativamente ai bandi 2021 la Fondazione si riserva la facoltà di accogliere una sola richiesta di contributo per ente. A tal fine gli enti potranno partecipare al bando prescelto, presentando un singolo progetto ad esso inerente.

Saranno giudicate inammissibili:

- richieste di contributo per progetti identici e presentati attraverso la partecipazione a bandi diversi.

Sono inoltre inammissibili all'istruttoria i progetti:

- presentati da soggetti non rientranti fra quelli ammissibili;
- che si svolgono al di fuori dell'area territoriale indicata;
- inerenti ad un generico sostegno dell'attività dell'ente richiedente;
- già conclusi;
- presentati oltre il termine di scadenza del bando o con modulistica/modalità diverse da quelle indicate;



- presentati tramite una richiesta online non correttamente conclusa entro la scadenza prefissata;
- con una quota di cofinanziamento acquisito inferiore ad 1/3 del costo totale del progetto;
- privi di uno o più documenti allegati obbligatori o corredate di allegati illeggibili/incompleti.

## **4 La richiesta di contributo**

### **4.1 Durata e sostenibilità**

Le attività oggetto della richiesta dovranno realizzarsi entro 12 mesi dalla data di assegnazione del contributo, termine entro il quale il contributo dovrà essere utilizzato.

Una eventuale richiesta di proroga dei termini di utilizzo del contributo, debitamente motivata, può essere trasmessa alla Fondazione – esclusivamente tramite l'apposita procedura online – accedendo al portale <https://fcrbo.strutturainformatica.com>. La Fondazione, valutate le circostanze e a proprio insindacabile giudizio, darà riscontro in ordine all'accoglimento o meno dell'istanza.

### **4.2 Cofinanziamento**

Al fine di stimolare la ricerca autonoma di fonti di finanziamento e di migliorare la qualità e la strutturazione delle progettualità, si richiede che l'ente proponente disponga già in sede di domanda di un cofinanziamento acquisito (risorse proprie e/o fondi di terzi documentati) pari ad almeno 1/3 del costo totale del progetto.

### **4.3 Accesso a piattaforme di crowdfunding**

La Fondazione si riserva di selezionare, tra i progetti finanziati, quelli che, per le caratteristiche del progetto stesso, potrebbero essere inseriti in percorsi di crowdfunding al fine di incentivare la raccolta di ulteriori risorse economiche a supporto dell'iniziativa.

### **4.4 Costi non ammissibili**

Non saranno considerati ammissibili a contributo i costi relativi a:

- copertura di costi di gestione dell'attività ordinaria;
- spese non coerenti con le azioni/finalità previste dal progetto;
- spese effettuate prima della presentazione della domanda;
- spese la cui documentazione probatoria non consenta di attribuirle unicamente all'attività, evento o iniziativa finanziata.



Non sono inoltre ammissibili al contributo della Fondazione costi per prestazioni fatturate da membri degli organi, dipendenti, o soggetti appartenenti all'organizzazione beneficiaria e/o a società agli stessi riconducibili.

## **5 Presentazione dei progetti e delle relative richieste di contributo**

### **5.1 Scadenza del Bando**

I progetti possono essere presentati dal 31 agosto 2021 al 11 ottobre 2021.

### **5.2 Modalità di presentazione**

Le richieste dovranno essere presentate esclusivamente avvalendosi del servizio di compilazione online, collegandosi al portale <http://fcrbo.strutturainformatica.com/> e utilizzando il modulo dedicato, seguendo le indicazioni riportate. Una volta terminata la compilazione online della modulistica ed il relativo invio, questa andrà firmata e caricata nel suddetto portale in formato digitale (.pdf oppure .p7m).

Non saranno considerate ammissibili le richieste di contributo pervenute con modalità differenti da quelle specificate.

### **5.3 Documentazione da presentare**

I soggetti ammissibili al presente Bando, con riferimento all'art. 12 punto 4 del *Regolamento delle attività istituzionali*, dovranno fornire in formato digitale (.pdf oppure .p7m) la seguente documentazione:

- statuto, atto costitutivo, documentazione sull'assenza dello scopo di lucro;
- per le Organizzazioni di Volontariato, le Associazioni di Promozione Sociale e le Onlus copia delle iscrizioni negli appositi registri;
- ultimo bilancio consuntivo e bilancio previsionale;
- deliberazione dell'eventuale organo collegiale di approvazione del progetto e di assunzione di eventuali oneri non previsti;
- documenti comprovanti il cofinanziamento (a titolo esemplificativo: autodichiarazione del legale rappresentante per le risorse proprie, lettere di comunicazione da parte di altri soggetti comprovanti l'assegnazione di contributi per il progetto oggetto della richiesta);
- eventuale documentazione autorizzativa da parte delle autorità competenti, ove prevista in apposita normativa;



- relazione tecnica riportante la descrizione dello stato di fatto e la descrizione dell'intervento proposto firmato dal professionista incaricato;
- relazione descrittiva delle attività di valorizzazione del bene/luogo che si intende recuperare;
- documento attestante il titolo di proprietà del bene o delega della proprietà a intervenire;
- copia degli atti o contratti che evidenzino l'eventuale rapporto, almeno biennale, tra il proprietario del bene e il richiedente;
- documentazione fotografica relativa agli spazi fisici e/o verdi oggetto dell'intervento.

## **6 Valutazione dei progetti e risultati del Bando**

L'istruttoria dei progetti sarà effettuata dalla Fondazione solo dopo la chiusura della sessione del Bando, mediante l'applicazione di metodologie di analisi comparativa fra le richieste risultate ammissibili, secondo i criteri di valutazione di seguito riportati.

### **6.1 Criteri di valutazione**

Le richieste saranno valutate comparativamente tenendo conto dei principi indicati nel *Documento Programmatico Previsionale 2021* e dei criteri generali di cui agli articoli 14 e 15 del *Regolamento delle attività istituzionali*, che, ai fini delle caratteristiche specifiche del presente Bando, si intendono così precisati:

#### Efficacia dell'intervento/attività nei confronti del territorio:

- capacità di individuazione dei bisogni del territorio ed efficacia delle risposte a tali bisogni;
- rilevanza dell'iniziativa sul territorio di riferimento della Fondazione e fruibilità da parte dei beneficiari finali.

#### Sostenibilità dell'intervento ed eventuale cofinanziamento:

- rendicontabilità del budget e congruità dello stesso rispetto alle dimensioni del proponente e all'iniziativa avanzata;
- attitudine, documentata, a promuovere azioni in rete con altri soggetti;
- grado di mobilitazione di altre risorse (cofinanziamento), sia provenienti da altri soggetti finanziatori, sia da autofinanziamento.

#### Strutturazione/affidabilità ed efficienza dell'organizzazione:

- esperienza qualificante maturata dal soggetto richiedente nel settore di attività relativo alla domanda avanzata;



- assenza di progetti – del medesimo ente – presentati e/o accolti nel corso dell'anno.

#### Valutazione dell'iniziativa:

- originalità del progetto;
- adeguatezza dei mezzi impiegati in relazione agli obiettivi perseguiti;
- effettiva possibilità di verifica dei risultati e metodi di valutazione proposti dal progetto;
- rilevanza dell'impatto che il progetto vuole generare (in termini di profondità e cambiamento nella vita dei beneficiari o ampiezza del numero di beneficiari coinvolti);
- eventuale riproducibilità e sostenibilità del progetto.

#### Completezza e coerenza documentale:

- verranno privilegiate, in fase di valutazione, le proposte che già in fase di presentazione identifichino idonei strumenti e modalità per il monitoraggio e la valutazione dei risultati dell'impatto del progetto, fermo restando quanto previsto al punto 8.

## **6.2 Comunicazione dei risultati**

A conclusione della procedura di selezione dei progetti, verrà data formale comunicazione di assegnazione del contributo deliberato dagli Organi competenti della Fondazione, secondo le modalità previste all'art. 16 del *Regolamento delle attività istituzionali*. Gli enti beneficiari riceveranno una notifica all'e-mail di riferimento del legale rappresentante registrata nel proprio profilo anagrafico. La notifica è consultabile collegandosi al portale <http://fcrbo.strutturainformatica.com/>.

L'elenco degli assegnatari sarà anche successivamente pubblicato sul sito [www.fondazione carisbo.it](http://www.fondazione carisbo.it), all'interno del *Bilancio di Missione* e in sezioni dedicate alla descrizione di iniziative finanziate dalla Fondazione.

Anche in caso di mancato accoglimento della richiesta di contributo è prevista, da parte della Fondazione, la formalizzazione di una comunicazione agli interessati (tramite il medesimo portale <http://fcrbo.strutturainformatica.com/>).

Si precisa che non saranno fornite valutazioni preventive sull'ammissibilità delle domande o sull'esito della selezione.



## **7 Erogazione e revoca del contributo**

Per quanto riguarda le modalità di erogazione, il beneficiario si atterrà a quanto previsto dal *Regolamento delle attività istituzionali* della Fondazione all'art. 16.

Le spese sostenute vanno documentate, per l'intero costo del progetto, mediante la presentazione di idonei giustificativi.

La Fondazione potrà revocare l'assegnazione delle risorse economiche in tutti i casi disciplinati all'art. 17 del *Regolamento delle attività istituzionali*, nonché dal successivo punto 8 del presente Bando.

La Fondazione si riserva di poter accedere, secondo i termini di legge, a crediti di imposta / deducibilità / ecc. sui contributi erogati.

## **8 Monitoraggio**

Tramite il Bando l'ente che risultasse assegnatario di un contributo si impegna a partecipare e a collaborare alle attività di monitoraggio della Fondazione relative all'iniziativa sostenuta.

La comunicazione dei dati relativi alle attività di monitoraggio sono obbligatori ai fini della rendicontazione finale del progetto. La mancata o incompleta comunicazione di tali dati potrà comportare la sospensione dell'erogazione del contributo.

Le modalità di comunicazione dei dati relativi alle attività di monitoraggio sono presenti sul sito della Fondazione nella sezione dedicata ai bandi e alle richieste di contributo.

Il beneficiario prende atto che la Fondazione potrà in qualsiasi momento effettuare verifiche dirette o indirette – anche con sopralluoghi e verifiche in loco – circa la corretta realizzazione del progetto secondo gli scopi originariamente dichiarati.

Ove tali impegni venissero meno, la Fondazione potrà procedere alla risoluzione del rapporto con la conseguente revoca del contributo assegnato, escludendosi ogni responsabilità eventuale in capo alla Fondazione stessa e verso terzi destinatari degli impegni assunti dal beneficiario.

## **9 Comunicazione pubblica ed evidenziazione del contributo**

La Fondazione invita a prevedere un'attività di comunicazione dei progetti, sia di annuncio delle azioni intraprese sia dei risultati conseguiti, anche con la possibilità di



usufruire dei diversi strumenti di comunicazione resi disponibili dalla Fondazione come il sito internet, i profili sui social network, la newsletter, l'ufficio stampa.

Ogni ente beneficiario di contributo è pertanto chiamato a concordare preventivamente con la Fondazione tutti i materiali inerenti alla comunicazione del progetto sostenuto sul quale apporre il logo della Fondazione (inviti, locandine, pieghevoli, targhe, video, comunicati stampa...) e le iniziative di promozione eventualmente organizzate (inaugurazioni, incontri, convegni, conferenze stampa...).

Per ulteriore supporto all'attività degli enti beneficiari di contributo si rimanda alle *Linee guida per la Comunicazione*, scaricabili dal sito della Fondazione nella sezione dedicata ai bandi di finanziamento, che contengono tutti i dettagli sulla comunicazione dei progetti realizzati grazie al sostegno della Fondazione.

La Fondazione si riserva la possibilità di dare comunicazione autonoma dei progetti sostenuti attraverso i propri strumenti e canali di comunicazione.

## **10 Privacy e trattamento dei dati**

In ottemperanza al *Regolamento Europeo 2016/679* si informa che i dati personali del legale rappresentante, dei referenti di progetto, e in talune circostanze dei beneficiari, sono trattati nell'ambito della gestione del progetto per le finalità di sostegno, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, con le modalità previste dall'informativa completa consultabile sul sito della Fondazione.

**Le erogazioni sono disciplinate dal presente Bando e dal Regolamento delle attività istituzionali, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.**

**Entrambi i documenti sono reperibili sul sito della Fondazione all'indirizzo [www.fondazioneclarisbo.it](http://www.fondazioneclarisbo.it).**